

2026年春ご入学の皆様へ

中京大学推奨パソコン 購入のご案内



【お申込み・お支払い期間】

2025年11月1日(土)～2026年4月30日(木)

※上記期間内に、ご注文及びお支払いを完了してください。(お早めに)

購入・お申込みはURL または QRコードから
<https://ec1.u365.jp/81239510/member/CSfLogin.jsp>



※商品は決済または入金確認後、2～3週間を目安に指定のご住所に発送いたします。

※決済方法：コンビニ払い、カード決済、銀行振込

※ご注意ください：「コンビニ払いまたは銀行振込」を選択して1週間以内にお支払いが完了しない場合は自動キャンセルされます。

※重要：入学後のガイダンスまでにパソコンが到着していなくても問題ありません。

(ガイダンス時に別途対応します)

一般推奨型
経済学部・
工学部以外

4年間の保証付き

Microsoft Surface Laptop13

ウチダ学割保守 for Surface

学生販売向けSurfaceハードウェア保守サービスです。

専用修理窓口+物損故障+引取サービス

プラン	診断保守プラン
保証対象	Surface本体のみ(付属品は対象外)
保守期間	4年
自然・物損故障	○(上限金額なし、回数無制限)
引取サービス	○(ご自宅へ引き取りに伺います)
専用修理窓口	○(平日9:00~18:00)
初期状態復旧サービス	○
診断初期化	○



OS:Windows11Pro
CPU:Snapdragon X Plus
メモリ:16GB
SSD:256GB
質量:1.22 kg
サイズ:13インチ

特別特価 **183,260円(税込)**

高機能型
経済学部・
工学部対象

4年間の保証付き

HP EliteBook 630 G11

※対象学部以外の方も
ご購入いただけます。



OS:Windows11Pro
CPU:インテル®Core™Ultra7
メモリ:16GB
SSD:512GB
質量:1.29kg
サイズ:13.3インチ

特別特価 **218,900円(税込)**

HP Care Pack アクシデントサポート

偶発的な事故



保証対象の故障・災害

水漏れ

落下・衝突・落下物による破損

サージ(サージ電流/電圧による故障)

盗難(警察署で受理された盗難事故)

保証対象外の故障・災害

紛失・置き忘れ・通常の消耗・意図的な損害・地震や水害の自然災害・製造者が推奨する保守または操作方法を実施しなかったために生じた破損・設計、構造、不可解な消失、誤使用、乱用、または計画的行為・製品に対する何らかな変更、修正機能、性能に影響を与えない程度の傷・外付けオプション製品の偶発的な損害

- ・保証年数：4年間
- ・保証上限金額：218,900円(税込)/4年間
- ・保証回数：上限金額まで無制限

修理について

ご入学後の大学推奨パソコンの修理依頼は、ご自身で直接お電話をお願いします。(両モデル共通)

※電話番号や受付時間等はパソコンに同梱されます。修理依頼受付後に、情報センター窓口にて代替機の貸し出しが可能です。

申込～商品お届けまでの流れ

お申込には、IDとパスワードでのログインが必要です。

ID:ユーザー登録完了後、入力頂いたメールアドレス宛にIDが届きます。

パスワード:ユーザー登録画面で、ご自身でパスワードを設定できます。

Step1

ユーザー登録

① ログインページ



「ID登録へ進む」ボタンをクリック。

② 利用規約への同意



利用規約に関して内容を確認後「規約に同意して登録へ進む」ボタンをクリック。

③ 登録情報入力・確認



項目を入力後、「確認画面へ進む」をクリック。登録内容を確認の上、「この内容で登録する」をクリック。

Step2

ご注文

※カード決済またはご入金後のキャンセルはお受けすることができません。

① ログインページ



登録したユーザーアカウントのIDとパスワードを入力し、ログイン。

④ カート



注文内容を確認後、「注文手続きへ進む」をクリック。

② 購入トップページ



購入したい商品の「商品詳細を確認する」をクリック。

⑤ お支払方法選択



支払方法を選択し、必要事項を入力後「確認画面へ進む」をクリック。

③ 商品選択



商品の仕様等の内容を確認の上、「注文する」をクリック。

⑥ 注文内容確認・確定



内容を確認後「上記の内容で注文する」ボタンをクリックし完了。登録したメールアドレス宛に注文完了確認のメールが届きます。

お支払方法

クレジットカード



コンビニエンスストア



銀行振込



Step3

お受取り

カード決済または入金確認後、2～3週間を目安にご登録を頂いた住所へ個別配送をします。

よくあるご質問FQA

Q: ログインをするときのIDを忘れてしまった

A: IDは、ユーザー登録後に届く、ユーザー登録確認書メール、もしくは注文時に届く、注文確認書メールにも記載がございます。
メールは、ユーザー登録時はユーザー登録確認書、PC注文時はPC注文確認書という件名でメールをお送りしています。
それでもご不明な場合は、以下お客様センターへお電話、または問い合わせフォームからご相談ください。

Q: 銀行振込で、振込名義人が本人ではなく親の名前で振り込んでしまった

A: 振込名義人がご本人様でない場合でも問題ございません。

Q: Officeを購入する必要はあるか

A: Microsoft Officeは大学が所有している包括ライセンスにより、在学期間中利用することが可能であるため、購入する必要はございません。入学後に大学より案内があります。
※Officeに関するお問い合わせは、本窓口では受け付けておりませんのでご了承ください。

Q: コンビニ払い・銀行振込の支払期限が過ぎてしまった

A: 支払い期限を過ぎてしまったご注文につきましては、自動キャンセルになっております。
販売期間内であれば再度ご注文いただき、新たなご注文番号でお支払いをお済ませいただくようお願い致します。

Q: 注文確認書のメールが届かない

A: メールが届かない原因として、以下の可能性がございます。
ご登録のメールアドレスに誤りがある/迷惑メールに振り分けられている/セキュリティ設定で受信が拒否されている。これらのことが当てはまらないか、一度設定を確認して頂きますようお願い致します。
受信可能メールドメインについては「@esco.co.jp」を受信可能となるよう設定をお願い致します。
また、「注文確認書」という件名でお送りしていますので、ご確認をお願い致します。

Q: 注文完了後、支払方法を変更したい

A: チラシの「申込み～商品お届けまでの流れ」に記載の通り、基本的に、注文完了後の変更はできません。

Q: 引っ越しをするので届け先の住所を変更したい

A: 状況を確認する必要がありますので、以下お客様センターへお電話、または問い合わせフォームからご相談ください。

Q: 領収書を発行してほしい

A: 領収書の発行は、利用規約・商品説明でご案内の通り、発行をご案内しておりません。
恐れ入りますがクレジットカードお支払い時の記録等での代用のご検討をお願い申し上げます。
ご要望にお応えできずご不便をお掛け致しますが何卒ご理解を賜りますよう、お願い申し上げます。

ECサイトの操作・購入に関するお問い合わせは、
大学では分かりかねますので、以下へご連絡ください。

UCHIDA

株式会社内田洋行
U365お客様センター

電話番号: 0120-305-638

受付時間: 平日・土曜9:00~20:00
(日祝日、当社指定休業日を除く)

○よくあるご質問はこちら:

<https://www1.fastcloud.jp/icthelp/U365/web/index.html>

○問合せフォーム:

<https://www1.fastcloud.jp/icthelp/U365/web/form121.html>



Microsoft Office を購入 いただく必要はありません

中京大学の学生は、在籍期間中Microsoft 365
を無償で利用（インストール）できます。

利用に必要な Microsoft アカウントの ID と初期パ
スワードは入学時のガイダンスで配布します。

オンラインコード版 Microsoft Office や、
Microsoft Office がプリインストールされているパ
ソコンを購入いただく必要はありません。

Office の利用方法の詳細については、本学の以下
の Web ページからご覧ください。

<https://www.chukyo-u.ac.jp/student-staff/it/e18.html>



HOME / 在学生・教職員 / ITによる授業支援 / Microsoft 365 Apps(個人PC用Office)

Microsoft 365 Apps(個人PC用Office)

本学の学生および専任教職員は、Microsoft社の提供するOfficeソフト(Microsoft 365 Apps(旧Office 365 ProPlus))を無償で使用できます。

また、Microsoft Teamsも使用可能です。使用に必要なMicrosoftアカウント（ID・パスワード）はOfficeソフト、Microsoft Teamsともに共通となります。

パスワードが不明な場合は情報センターの窓口で再発行をしています。学生証(教職員は教職員証)を持って情報センター窓口へお越し下さい。

また、現在特別にメールでのパスワード変更の受付をしています。以下のQ&Aで確認ください。

概要

▶ 対象者

本学に所属する学生および専任教職員



個人用パソコン(ノート型)の必携について(お願い)

中京大学

◆個人用パソコン（ノート型）ご準備のお願い

本学は、ICT（情報通信技術）を活用する能力の高い人材の輩出を目指し、情報系の授業でのパソコンの使用はもちろんのこと、一般の授業や学生生活の様々な場面でパソコンの活用を促進しています。

そのため、学生が個人用パソコン（ノート型）を必携する方針を掲げています。家計へのご負担をおかけすることになりますが、本学の教育方針をご理解いただき、ご入学に際しては、パソコンをご準備くださいますようお願いいたします。

◆個人用パソコン（ノート型）に必要な性能

既にパソコン（ノート型）をお持ちの方が、今回新たに大学推奨パソコンを購入する必要はありません。ただし、授業等での使用を考慮し、以下の性能を満たす機種をご準備ください。

OS	Windows 11
Office ソフトウェア	新規購入は不要（Microsoft Office を在籍中無料で利用可）
CPU	Intel Core Ultra5 または Ultra7相当
メモリ	16GB 以上
ストレージ	SSD 512GB 以上
ディスプレイ	最低 12 インチ以上 (13 インチ以上を推奨)
重さ	持ち運びに苦労しないもの (概ね 1.5Kg 以下)
各種ポート	USB-A ポート、HDMI ポート (変換アダプタ利用可)
その他	Wi-Fi、Web カメラ、マイク

以下のようなケースは大学としてサポートはできません。不具合が起きた場合は自己による解決が求められます。

- Mac上でのBootCampやVirtualBox等の仮想環境で動作させたWindows OS
- AMD (Ryzen) やQualcomm (Snapdragon) など、インテル以外のCPUを用いたPC

注：チラシに経済学部、工学部仕様に対応したパソコンの販売に関する案内を載せています。

※販売店等で破損時の修理代を補填する動産保険への加入を推奨します。

◆大学から提供しているサービスについて

本学では以下のようなサービスを提供しています。

○Microsoft Office の無償利用（在籍中）

○ポータルシステム CHUKYO ALBO

（履修登録、時間割確認、成績確認、休講・補講・教室変更、その他の大学からのお知らせ等）

○eラーニングシステム CHUKYO MaNaBo

（教材提供・レポート提出・シラバス等の学習支援）

○電子メール m.mail（容量無制限）

○学内無線 LAN (Wi-Fi) 接続サービス など

◆在学中のサポートについて

名古屋及び豊田の両キャンパスの情報センターにヘルプデスクを設け、トラブルや分からないことに関する質問等に対応しています。また、電子メールでの質問も受け付けています。

◆よくある質問とその回答

Q：Microsoft Office を購入する必要がありますか。

A：ありません。本学の学生は、在籍期間中 Microsoft Office を無償で利用できます。

Q：タブレットの使用は可能ですか？

A：授業ではキーボードのついた機器を前提として教育を行っていますので、キーボードの無いものは認めていません。

Q：大学でパソコンの充電は可能ですか？

A：パソコンの充電は原則自宅で行ってください。

Q：無線 LAN の設定や大学のサービスが使用できるかどうか不安です。

A：入学時にガイダンスを行います。また、必要に応じてヘルプデスクを活用してください。

Q：マウスやヘッドセットなどの周辺機器は必要ですか？

A：大学で指定することはありません。必要に応じて別途購入してください。

Q：大学推奨パソコン以外（所有パソコンも含め）のパソコンの使用は可能ですか？

A：左記の性能を満たす機器であれば使用可能です。

【個人用パソコンに関するお問い合わせ先】 中京大学 情報システム課（ヘルプデスク）

電話：0565-46-1215（平日 9:00～17:00） mail: jsys-all@ml.chukyo-u.ac.jp

個人用パソコン(ノート型)の必携について(お願い)

中京大学

◆個人用パソコン（ノート型）ご準備のお願い

本学は、ICT（情報通信技術）を活用する能力の高い人材の輩出を目指し、情報系の授業でのパソコンの使用はもちろんのこと、一般の授業や学生生活の様々な場面でパソコンの活用を促進しています。

そのため、学生が個人用パソコン（ノート型）を必携する方針を掲げています。家計へのご負担をおかけすることになりますが、本学の教育方針をご理解いただき、ご入学に際しては、パソコンをご準備くださいますようお願いいたします。

◆個人パソコン（ノート型）に必要な性能

既にパソコン（ノート型）をお持ちの方は、今回新たに購入する必要はありません。ただし、授業等での使用を考慮し、以下の性能（仕様）を満たしたものを準備してください。

- ・OS（基本ソフト）は Windows11

※Mac OS のサポート・動作保証はしておりません

- ・ハードウェアキーボードでの操作が可能であること
- ・無線 LAN の利用が可能であること（外付け可）
- ・Web カメラ／マイクの利用が可能であること（外付け可）
- ・バッテリーでの駆動時間が製品カタログ値で 10 時間以上あること
- ・持ち運びに苦勞しないもの（概ね 1.5kg 以下をおすすめします）

- ・Microsoft Office がインストールでき、安定して動作すること（新規購入は不要です。本学の学生は在籍期間中無償で利用できます）

※4 年間の使用を考慮し、販売店等で破損時の修理代を補填する動産保険への加入を推奨します

◆大学推奨パソコン

本学は、大学推奨パソコンを選定し、(株)内田洋行に販売を委託しています。具体的な機種や購入方法については、チラシをご参照ください。大学推奨 パソコンは、一般の授業で使用するための性能を満たす携帯性に優れた機種であり、保証・サポートも充実しています。

◆大学から提供しているサービスについて

本学では以下のようなサービスを提供しています。

○Microsoft Office の無償利用（在籍中）

○ポータルシステム CHUKYO ALBO

（履修登録、時間割確認、成績確認、休講・補講・教室変更、その他の大学からのお知らせ等）

○e ラーニングシステム CHUKYO MaNaBo

（教材提供・レポート提出・シラバス等の学習支援）

○電子メール m.mail（容量無制限）

○学内無線 LAN (Wi-Fi) 接続サービス など

◆在学中のサポートについて

名古屋及び豊田の両キャンパスの情報センターにヘルプデスクを設け、トラブルや分からないことに関する質問等に対応しています。また、電子メールでの質問も受け付けています。

◆よくある質問とその回答

Q：Microsoft Office を購入する必要がありますか。

A：ありません。本学の学生は、在籍期間中 Microsoft Office を無償で利用できます。

Q：タブレットの使用は可能ですか？

A：授業ではキーボードのついた機器を前提として教育を行っていますので、キーボードの無いものは認めていません。

Q：大学でパソコンの充電は可能ですか？

A：パソコンの充電は原則自宅で行ってください。

Q：無線 LAN の設定や大学のサービスが使用できるかどうか不安です。

A：入学時にガイダンスを行います。また、必要に応じてヘルプデスクを活用してください。

Q：マウスやヘッドセットなどの周辺機器は必要ですか？

A：大学で指定することはありません。必要に応じて別途購入してください。

Q：大学推奨パソコン以外（所有パソコンも含め）のパソコンの使用は可能ですか？

A：左記の性能を満たす機器であれば使用可能です。