

【2022年4月採用】学校法人梅村学園特定業務職員（一般職） 募集要項

建学の精神「学術とスポーツの真剣味の殿堂たれ」

教育機関は、国の未来を創る機関です。教育目標である「自ら考え、行動することのできる、しなやかな知識人の育成」を目指し、立ち止まることなく歩みを進め、「学術とスポーツのさらなる殿堂」を築き上げていきます。

梅村学園は、建学の精神の四大綱「ルールを守る」「ベストを尽くす」「チームワークをつくる」「相手に敬意を持つ」を実践し、学生対応・教員対応を含む定型業務のプロとして業務を迅速に正確に遂行するとともに、業務改善に積極的に取り組むことのできる人材を求めています。

<募 集 職 種>

職 種	特定業務職員（一般職）
採用年月日	2022年4月1日
試用期間	なし
募集人員	若干名
雇用形態	採用後3年間は1年ごとの有期雇用ですが、所定の審査に合格した場合は、無期雇用として任用します。 ※さらに意欲と能力のある方には行政職員への登用もあります。
業務内容	本学園における定型的な事務業務全般 ※定型的な事務業務とは、デスクワークのみならず、学生対応や教員対応など、学園を安定的に運営するために必要な、一般的業務全般を指します。 ※配属先部署における定型業務を迅速かつ正確に遂行する事務作業のプロフェッショナルとしてご活躍いただきます。配置転換はありますが、できるだけ同一の部署でじっくりと業務改善に取り組み、中長期的な視点で定型業務の効率化を行っていただきます。
勤務地	中京大学名古屋キャンパス（愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2） 中京大学豊田キャンパス（愛知県豊田市貝津町床立101） 中京大学附属中京高等学校（愛知県名古屋市昭和区川名山町122）
勤務日・勤務時間	平日 9：00～17：00 ※部署によりシフト勤務があります。
休日・休暇	土・日・祝日、学園創立記念日、大学創立記念日、創立者祭の日、夏季一斉休暇（8日間）、年末年始一斉休暇（10日間）その他本学で定める日 ※2021年度休日日数 135日（年次有給休暇を除きます。） ※上記のほか年次有給休暇、慶弔休暇等の休暇や、育児休業、介護休業制度等があります。 育児休業取得率 男性10% 女性100%（2019年度実績） 育児休業後に育児短時間勤務制度を利用する職員もおります。
待遇	(1) 初任給 180,320円（諸手当を除きます。） (2) 諸手当 通勤手当、時間外手当等 (3) 賞与 3か月 ※採用日以降この内容を保証するものではありません。 (4) 昇給 年1回 (5) 定年 65歳（無期雇用として任用された場合に限りです。） (6) 退職金 あり

	(7) 社会保険 私学共済制度(健康保険・年金)、雇用保険、労災保険 (8) 社宅・寮 なし (9) 福利厚生 人間ドック利用補助金、団体生命保険、各種財形貯蓄、厚生施設利用
--	---

### <応募及び選考>

応募資格	次に該当する方で、これまでに本学の特定業務職員採用に応募したことがない方 (1) 2022年3月までに、国内外の4年制大学を卒業見込み、又は大学院を修了見込みであること。 (2) 2019年4月以降に、国内外の4年制大学を卒業、又は大学院を修了していること（長期勤続によるキャリア形成のため、若年者を対象とします。）。
選考方法	(1) 書類選考 5月21日(金)までに選考結果をメールにて連絡します。 (2) 第1次選考 5月下旬を予定しております。 ※第1次選考は、Webによる一般教養試験及び適性検査を実施します。 (3) 第2次選考以降(面接) 6月1日以降を予定しております。 ※第2次選考以降、選考の途中で筆記試験及び適性検査を受検していただく予定です。 (4) 最終選考(面接) 6月下旬以降を予定しております。 ※第1次選考の具体的な日程等については、書類選考を通過された方にメールでご案内します。 ※面接試験は、初回の面接はWebにて実施し、2回目以降は対面で実施する予定です。Web面接はZoomを使用します。 ※新型コロナウイルス感染症の状況により、選考スケジュールを変更する可能性があります。
応募締切	2021年5月10日(月)必着
応募方法	(1) 本学HPの採用情報ページからエントリーシートをダウンロードしてください。 トップページ下部バナー「採用情報」>職員 (2) ダウンロードしたエントリーシートを片面印刷してください。 (3) エントリーシートに顔写真を貼って、必要事項を記入してください。 (4) エントリーシートを以下の送付先に郵送してください。 【送付先】〒466-8666 愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2 中京大学人事部 宛て ※封筒の表に「特定業務職員応募書類在中」と朱書きしてください。 ※郵送以外の方法による提出は受付できません。
採用実績	2020年度 7名(女性7名) 2021年度 5名(男性1名、女性4名) ※2019年度に新設された職種で、2020年度から新卒採用を行っています。
その他	(1) 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 (2) 応募者の個人情報は、本選考以外の目的には使用しません。 (3) 選考のための交通費、宿泊費等の経費は、応募者でご負担ください。 (4) 採用に関して男女共同参画に配慮しています。 ※女性の活躍・両立支援総合サイト「女性の活躍推進企業データベース」 下記URLをクリックすると、詳細情報が確認できます。 ( <a href="http://positive-ryouritsu.mhlw.go.jp/positivedb/detail?id=15492">http://positive-ryouritsu.mhlw.go.jp/positivedb/detail?id=15492</a> ) (5) 望まない受動喫煙防止のため、敷地内は禁煙(ただし、屋外の喫煙所に限り喫煙可)としています。

問 合 せ 先

中京大学人事部 職員採用係  
電話 052-835-7130 (直通)  
※受付時間は、9時～17時です。