

## 【2020年4月採用】中京大学パートタイマー募集要項

### <募集職種>

職 種	パートタイマー
所 属	校友会本部
採用年月日	2020年4月1日
契約期間	1年以内（更新あり。ただし、4年後の年度末以降の更新はしない。）
試用期間	なし
募集人員	1名
業務内容	校友会本部における一般事務 <ul style="list-style-type: none"> <li>・電話対応・来客対応等</li> <li>・教育懇談会・各種校友会の準備</li> <li>・校友会名簿の管理（調査・変更）</li> <li>・会計処理の伝票作成</li> <li>・HP更新・管理</li> <li>・文書・消耗品の管理</li> <li>・その他庶務業務</li> </ul>
勤務地	中京大学名古屋キャンパス（愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2）
勤務日・ 勤務時間	週3日の勤務（月・水・金） ① 9:00～16:00 ② 13:00～20:00（※1月23日（土） 1日のみ）
休日・休暇	勤務日以外の曜日、土・日・祝日、学園創立記念日、大学創立記念日、創立者祭の日、夏季一斉休暇（※2020年度予定 8月8日～24日）、年末年始一斉休暇（※2020年度予定 12月24日～1月4日）その他本学で定める日 ※夏季及び年末年始の一斉休暇期間は毎年異なり、2020年度予定についても変更することがあります。
待 遇	(1) 時 給 1,000円 (2) 諸 手 当 通勤手当、時間外手当 (3) 賞 与 なし (4) 退 職 金 なし (5) 昇 給 なし (6) 加入保険 労災保険

<応募及び選考>

応募資格	(1) パソコン (Word・Excel) 及びHPの更新・管理の基本的な機能を理解していること。 (2) 教職員等スタッフと円滑な人間関係を保てる方であること。 (3) 守秘義務を厳守することができる方。
応募締切	2020年3月25日(水)必着
応募方法	履歴書(様式任意)を以下の送付先に郵送してください。 【送付先】〒466-8666 愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2 中京大学人事部 宛て ※履歴書の左上余白に「校友会本部希望」とご記入ください。 ※封筒の表に「パートタイマー応募書類在中」と朱書きしてください。
その他	(1) 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 (2) 応募者の個人情報、本選考以外の目的には使用しません。 (3) 選考のための交通費、宿泊費等の経費は、応募者でご負担ください。 (4) 採用に関して男女共同参画に配慮しています。 ※女性の活躍・両立支援総合サイト「女性の活躍推進企業データベース」 ( <a href="http://positive-ryouritsu.mhlw.go.jp/positivedb/detail?id=15492">http://positive-ryouritsu.mhlw.go.jp/positivedb/detail?id=15492</a> ) (5) 望まない受動喫煙防止のため、敷地内は禁煙(ただし、屋外の喫煙所に限り喫煙可)としています。
問合せ先	中京大学人事部人事課 担当: 加藤 電話 052-835-7130 (直通) ※受付時間は、9:00~17:00です。