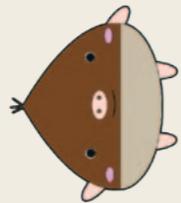




④豊田図書館



図書館キャラクター「くりぶー」



豊田キャンパス

開館時間

	平日	土曜日
名古屋図書館	9:00~22:00	9:00~22:00
ライブラリーサービスセンター	9:00~20:00	9:00~12:30
法学文献センター	9:00~19:00	9:00~12:30
豊田図書館	9:00~20:30	9:00~17:30

\* 上記は、開講期の開館時間です。ライブラリーサービスセンターのみ試験期(7月・1月)の休日も開館します。

\* 開講期以外の開館時間等は、ホームページ (<https://www.chukyo-u.ac.jp/extension/library/>) をご覧ください。また行事などにより、開館日や開館時間が異なる場合があります。

ホームページ

中京大学図書館



Facebook



Facebook で図書館の最新情報を発信中!

中京大学図書館

名古屋図書館 (略称: NL) TEL 052-835-7235  
 ライブラリーサービスセンター (略称: LSC) TEL 052-835-7121  
 法学文献センター (略称: LLC) TEL 052-835-7176  
 豊田図書館 (略称: TL) TEL 0565-46-1246

# Chukyo University Library

## クリブガイド

中京大学図書館利用案内



クリブとは Chukyo University Library の略称です。

中京大学

<https://www.chukyo-u.ac.jp/>

中京大学図書館

<https://www.chukyo-u.ac.jp/extension/library/>



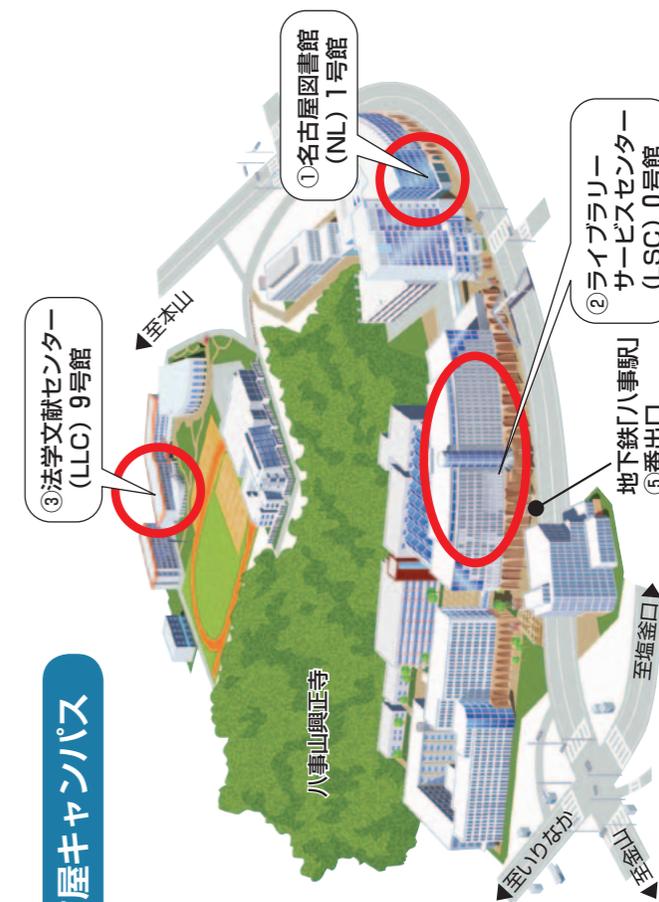
①名古屋図書館



②ライブラリーサービスセンター



③法学文献センター



名古屋キャンパス

⑤番出口

# Chukyo University Library

## 本を借りるには

学生証、教職員証、または利用証と借りたい本を持って、カウンターへお越しください。

### 《貸出期間》

利用者	冊数	期間
学部学生	10冊以内	開架資料：14日以内
学部研究生・科目等履修生		閉架資料：14日以内
大学院生	30冊以内	開架資料：14日以内
大学院研究生・科目等履修生		閉架資料：60日以内
教職員	100冊以内	開架資料：14日以内 閉架資料：1年以内
非常勤教職員	30冊以内	開架資料：14日以内 閉架資料：30日以内
一般利用者（他大学含む）	5冊以内	開架資料：14日以内 閉架資料：14日以内

## 本を返すには

中京大学の4つの図書館のいずれかで返却できます。

### 返却日は必ず守ってください！

**一日でも返却が遅れている場合は、新たに資料は貸出できません。**

※閉館以降の返却は、返却用 Book Post へ（設置場所：名古屋図書館、ライブラリーサービスセンター、豊田図書館）。

## 図書・雑誌を探すには

館内検索 PC 等で中京大学図書館 HP「クリブサーチ」[OPAC] から検索することができます。

### ● クリブサーチ（ディスカバリーサービス）

一つの検索窓から中京大学図書館所蔵資料を含む学術情報（全文情報や書誌情報）を総合的に検索することができます。

### ● OPAC（Online Public Access Catalog）

中京大学図書館の所蔵資料について、検索することができます。

## 図書館の学習施設

### ■ グループ学習室

図書館の本等を活用してグループで学習する部屋で、2人以上から利用できます。名古屋図書館、法学文献センター、豊田図書館に設置され、手続きをしたうえで利用できます。

### ■ ラーニング・スクエア

グループで論議しながら、ノート PC やホワイトボードを使って宿題や課題作成、プレゼンの練習をすることができる能動的共同学習スペースで、名古屋図書館と豊田図書館に設置されています。学習支援の一環として、ラーニング・アドバイザーが配置され、ライティング指導等が受けられます。手続きなしで自由に利用できます。

### ■ 個人学習コーナー

個人学習ができるように、1人用の座席が用意されており、名古屋図書館・ライブラリーサービスセンター・法学文献センターは席があていければ自由に利用できます。また豊田図書館は静粛学習室が用意され、手続きなしで自由に利用できます。

## 東海地区大学図書館協議会に加盟している大学の学生、教職員の皆さまへ

学生証、もしくは身分証のみで資料の閲覧が可能です。館外貸出をされる場合は、一般利用者として利用者登録をお願いいたします。

## 中京大学の学生、教職員の皆さまへ

### ■ 利用可能なサービス

#### ● 書庫入庫

学内の各図書館にある書庫に入庫できます。

#### ● 文献複写

中京大学に所蔵のない資料のコピーを取寄せられます。

OPAC からお申込みください。

**コピー代、送料のお支払いは証紙でお願いいたします。（館内に証紙券売機あり）。**

#### ● 現物貸借

中京大学に所蔵のない図書を取寄せられます。

※雑誌は不可。

OPAC からお申込みください。

**往復の送料のお支払いは証紙でお願いいたします。（館内に証紙券売機あり）。**

#### ● 学生希望図書

図書館に所蔵がなく、学習に必要な図書がある場合、OPAC から購入希望を申請できます。

※雑誌、文庫本、マンガなどは購入不可。

#### ● 紹介状発行

紹介状を必要とする他機関を利用する際、紹介状を発行します。訪問予定日の1週間前までにカウンターでお申込みください。

#### ● キャンパス間取寄せ

名古屋キャンパス3館（名古屋図書館・ライブラリーサービスセンター・法学文献センター）と豊田キャンパス1館（豊田図書館）の間で資料の相互取寄せ・貸出のサービスを実施しています。他キャンパス館まで行き貸出手続きをする必要がありません（取寄せには若干日数を要します）。詳細はカウンターまでお尋ねください。

## 一般利用者の皆さまへ

### ■ 利用者登録

中京大学図書館を利用するには、利用者登録が必要です。免許証、パスポートなどの現住所がわかる身分証をお持ちになり、カウンターでお申込みください。「**利用証**」を発行します。登録手続きを希望される方はカウンターへお問い合わせください。

利用期限は3月末までとなります。（年度更新）

中京大学図書館は、大学図書館ですので、中京大学学生・教員の利用が優先となります。特に中京大学試験期間中（7月・1月）は、さらなるご協力をお願いいたします。

### ■ 名古屋図書館の利用について

名古屋図書館は22時まで利用できますが、セキュリティの関係上、19時（土曜日は15時）までに入館してください。

### ■ ライブラリーサービスセンターの利用について

ライブラリーサービスセンターは本学学生・教職員専用の図書館です。他館をご利用ください。

## 図書館マナー

図書館を利用する際には、以下の事項を守ってください。

1. 図書館の資料は大切にしましょう。
2. 貸出図書の返却期限を守りましょう。
3. 資料紛失の場合は、同一資料が類似資料での現物弁償となります。
4. 以下の行為はご遠慮ください。
  - ・大声での談笑。
  - ・携帯電話の通話。
  - ・館内での飲食。ただしフタ付きの飲み物（ペットボトル・水筒）のみ可能。
  - ・本や荷物による長時間の席取り。
  - ・他の利用者の迷惑となる行為。

※登録申請時に提出される個人情報は、「学校法人梅村学園個人情報保護の基本方針」に従い取り扱われ、業務上必要以外の目的では使用しません。