2027 年度

中　京　大　学

履修証明制度
「政策課題研究プログラムⅠ」
出願要項

担当窓口・問合せ先
中京大学　社会連携部 Mail：social-eng@ml.chukyo-u.ac.jp Tel　：（052）835 – 7351＜直通＞ 住所：〒466-8666 愛知県名古屋市昭和区八事本町 101-2

１．政策課題研究プログラムⅠについて

「政策課題研究プログラム」は、中京大学大学院人文社会科学研究科法・政治学専攻修士課程が開設する総授業時間数60 時間の履修証明プログラムです。

自治体政策や地域政策に関わる一定年数の実務経験を有する人を主な受講対象にしています。実務経験の中で直面したまたは関心を抱いた政策課題や行政課題を解決に導くことができる高度専門職業人を養成することがこのプログラムの目的です。

２．募集定員・出願資格

プログラム名	募集定員	出願資格
政策課題研究プログラムⅠ（春学期）	5 人	次の①②のすべてに該当する者 ①大学卒業程度の学力を有する者 ②次のいずれかに該当する者 a.自治体政策に関わる３年以上の実務経験を有する者 b.地域政策に関わる３年以上の実務経験を有する者 c.大学又は大学院において法学又は政治学を学修した者

３．出願・選考・入学手続きスケジュール

出願期間	一次審査 合否通知日	二次審査日	最終合否通知日	入学手続締切日
2027 年 1 月 12 日（火） ～ 2027 年 1 月 21 日（木） 消印有効	2027 年 1 月 28 日（木） ※メールにより通知します。	2027 年 2 月 17 日（水） ～ 3 月 3 日（水） ※オンラインによる面接です。 ※日時は相談のうえ決定します。	2026 年 3 月 11 日（木） ※メールにより通知します。 ※合格者には履修許可通知書とともに入学手続書類を郵送します。	2027 年 3 月 23 日（火） 消印有効 ※入学手続きは、入学時納付金の納入と入学手続書類の送付です。

＊詳細は後述「６．出願書類提出先」を参照してください。

＊選考料及び入学時納付金を職場が負担する場合は、入学時納付金の納入期限を 2027 年 4 月末に変更することができます。

４．選考料

10,000 円

※詳細は後述「５．出願書類等」の③を確認してください。

※本学学部卒業生・本学大学院修了生は、選考料を免除します。

※選考料を職場が負担する場合は、入学時納付金納入時に選考料を加算して納入することができます。希望する場合は、出願期間受付期間最終日までに中京大学社会連携部に相談してください。

５．出願書類等

出 願 書 類	詳 細
①志願書 【本学所定の様式】	・本学所定の様式に必要事項を記入してください。 ・縦４㎝×横３㎝の写真（3 か月以内に撮影したもの、正面上半身脱帽）を貼付してください。写真は画像データでも構いません。 ・出願資格の有無を確認しますので、出身大学、最終学歴、実務経験歴の欄を明確に記入してください。 ・実務経験歴欄では、「3 年以上の実務経験の有無」を確認しますので、すべての実務経験（経歴・部署）を記入する必要はありません。 ※空白の時期があっても構いません。 ・自治体に 3 年以上勤務している人は、「a.自治体政策～」に該当しますので、a に〇を付してください。 ・履修希望科目欄は、必修科目および 2 科目以上の選択科目に〇を付してください。 ・履修希望科目の受講希望方法を選択して〇を付してください。 ㋐基本としてオンライン受講の場合は「オンライン授業」を選択＊ ㋑基本として対面受講（通学）の場合は「対面授業」を選択＊ ㋒授業回によって受講方法を選択する場合は「併用」を選択 ㋐㋑を選択した場合であっても受講方法を変更することができます。
②志望理由書	・任意の用紙（Ａ４判サイズ）に、1,200 字程度を目安として志望理由※を記入してください。 ※志望理由として、これまでどのような業務に従事していたか、どのような課題があるか、どのようなことを学びたいか等を記入してください。 ・先頭に名前および出願するプログラム名を記入してください。

「5．出願書類等」は次ページに続く

出 願 書 類	詳 細
③選考料 ※選考料を振り込んだ後で、出願書類を提出してください。 ※金融機関の窓口で振り込んだ場合等の本人控を提出する必要はありません。 ※選考料を職場が負担する場合は、入学時納付金納入時に選考料を加算して納入することができます。希望する場合は、出願期間受付期間最終日までに中京大学社会連携部に相談してください。	・金融機関の窓口（備え付けの振込用紙に必要事項を記入）または ATM、ネットバンキング等にて、以下の内容にて振り込んでください。 ＜振込依頼人名＞ 志願者氏名を記入または入力してください。 ＜振込先＞ 銀行名：三菱 UFJ 銀行 支店名：八事支店 種別：普通 口座番号：1510889 口座名：学校法人梅村学園 中京大学 口座名フリガナ：ガク）ウメムラガクエン チュウキョウダイガク ＜金額＞ 10,000 円 ※中京大学学部卒業生・大学院修了生は選考料を免除します。 ＜注意事項＞ ・振込手数料は振込人負担になります。 ・納入された選考料は返還しません。
④出願用封筒 【本学所定の出願用封筒表紙を貼付】	・任意の封筒（サイズは角 2 封筒以上）に本学所定の「出願用封筒表紙」を印刷して、必要事項を記入のうえ貼付してください。 ※プリンターがない場合は、本学所定の「出願用封筒表紙」の内容を任意の封用の表面にもれなく記入してください。 ・「速達の簡易書留郵便」で送付してください。 ※出願受付期間最終日の消印有効です。

＊出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けることができませんので、注意してください。

6．出願書類提出先

出願書類は速達の簡易書留郵便で「中京大学名古屋キャンパス　社会連携部」まで送付してください。

詳細は、前述「５．出願書類等」の④を参照してください。

7．選考方法

＜一次審査＞書類選考

＜二次審査＞オンライン面接

30 分程度の面接を予定しています。日時は所定期間（前述「３．出願・選考・入学手続きスケジュール」参照）から希望を確認のうえ決定します。

8．納付金および入学手続き

入学手続時に納入する金額（納付金）は以下のとおりです。

入学手続きは、以下の入学時納付金（履修料）の振込みと、入学手続書類の送付をもって完了します。

詳細は、合格者に郵送する入学手続書類の中に「入学手続要項」を同封しますので、これを参照してください。

＊入学時納付金を職場が負担する場合は、入学時納付金の納入期限を2027年４月末に変更することができます。ただし、

入学手続書類は入学手続締切日までに送付する必要があります。

＜入学時納付金（履修料）＞

①一般

95,000 円（必修科目＜1 科目 1 単位＞＋選択科目＜2 科目 4 単位＞）

※選択科目を 3 科目以上履修する場合は、1 単位につき 23,000 円加算します。

②本学学部卒業生・本学大学院修了生

85,000 円（必修科目＜1 科目 1 単位＞＋選択科目＜2 科目 4 単位＞）

※選択科目を 3 科目以上履修する場合は、1 単位につき 23,000 円加算します。

9． 修了要件

以下の修了要件を満たした人には、履修証明書を発行します。

① 必修科目 1 単位、選択科目から 2 科目 4 単位以上を修得すること。

② 研究科委員会が上記①を確認のうえ、修了を認めていること。

10. その他

① 履修科目の開講日・時限は、別紙「2027 年度政策課題研究プログラム Ⅰ のご案内」を参照してください。

② 授業開始前あるいは履修期間中に担当教員・曜日・時限・教室等が変更になる場合があります。ただし、原則として平日昼間の時限（１～5 限）に変更することはありません。

③ 学生区分は科目等履修生（以下「履修生」という）です。その身分を証明するものとして「身分証」を交付します。

④ 履修生は、通学定期券・学割の利用ができません。

⑤ 名古屋キャンパスでは、自動車通学を全面禁止しています。ただし、最高出力が４ｋW以下に制限された 125cc 以下の原動機付自転車（原付バイク）に限り、登録・許可制により学内の専用駐輪場を利用することができます。

⑥ 履修生には、別に規程のない限り、学則に定める正規の課程の学生に関する規定を準用します。

⑦ 本学大学院人文社会科学研究科修士課程の正規学生が当プログラム対象科目を履修することがあります。

⑧ オンライン授業の受講に伴うパソコンや通信環境は履修生本人に準備をしてもらいますので、予めご了解ください。

⑨ 本学大学院人文社会科学研究科法・政治学専攻修士課程に正規学生として入学した場合、このプログラムで修得した科目の単位を入学前既修得単位として認定することがあります（入学後に研究科委員会にて別途審議のうえ決定します）。

以上