

「臨床心理士受験申請資格証明書」の発行について

臨床心理士受験予定者は、まず、日本臨床心理士資格認定協会（以下：協会）へ資格審査申請書類を請求する必要があります。資格審査スケジュールを確認の上、協会が定めた請求期間内に余裕をもって（早めに）請求するよう心がけてください。

※申請書類の請求期間・受験申込受付期間等の資格審査スケジュールは、協会ホームページ（<http://fjcbcp.or.jp/>）でご確認ください。

「臨床心理士受験申請資格証明書」は、中京大学教務センター（大学院係）にて申請資格を確認の上発行します。発行を希望される方は、下記の要領でお申込みください。

<証明書発行に関するお知らせ>

中京大学では、協会から本学に直接送付された「臨床心理士受験申請資格証明書」様式をもとに証明書を発行しています。このため、証明書発行にあたり「臨床心理士受験申請資格証明書」の所定用紙を中京大学に送付していただく必要はありません。

ご自身で「臨床心理士受験申請資格証明書」発行の要件を満たしているか否かの判断ができない場合も、下記の要領で申込みを行ってください。要件を満たさない場合（履修科目が不足している場合等）、その旨を記した書面と「成績・単位修得証明書」を送付します（「成績・単位修得証明書」を発行しますので、要件を満たすか否かにかかわらず、証明書発行手数料の1通200円は必要です）。

記

「臨床心理士受験申請資格証明書」の発行手続要領

*以下の発行依頼手続要領は2024年6月現在の情報に基づきます。

- 下記枠内の①～④を本学教務センター（大学院係）宛※に郵送（または持参）してください。郵送の場合は封筒（任意）に入れ、封筒の表面に「臨床心理士受験申請資格証明書発行願 在中」とご記入ください。なお、書類の不足、記載事項に不備がある場合は発行できません。この場合、大学より連絡する場合がありますので「中京大学証明書発行願」に連絡先を必ず記載してください。
※送付先は教務課宛ではなく教務センター（大学院係）宛となりますのでご注意ください。
- 発行には1週間程度を要しますので、余裕をもって申し込んでください。
なお、8月のお盆期間を含む本学の一斉休暇期間は、全ての業務が停止しますので特に気をつけてください。

*この用紙（本紙面）の最新版は本学公式HP「校友会員（卒業生）の方」→「証明書の発行について（卒業生）」にて確認できます。
なお、本学公式HP「校友会員（卒業生）の方」→「証明書の発行について」では、本学の一斉休暇期間等の詳細についても記載されています。

①「中京大学証明書発行願（大学院用）」

※この発行願は本学公式HP「校友会員（卒業生）の方」→「証明書の発行について（卒業生）」からダウンロードできます
※代理人申請に関する詳細についても、本学公式HP「証明書の発行について（卒業生）」にてご確認ください

※大学窓口にて申込の場合は、窓口で発行願をお受け取りください

・使用目的欄には「臨床心理士試験受験申込のため」（似た文言であれば可）と記入してください

・必要な証明書のその他の証明書欄に「臨床心理士受験申請資格証明書」と記入してください

② 身分証明ができるものの写し

※大学窓口にて申込の場合は、現物をご呈示いただくのみで結構です

証明書を発行する上で、本人確認書類が必要であるため、運転免許証・パスポート・公的機関発行の身分証明書等いずれかのコピーを1点封入してください

③ 証明書発行手数料分の切手

※教務センター（大学院係）窓口にて申込の場合は、切手に代わり証紙を購入していただきますので、切手の同封は不要です
なお、証紙券売機について、新紙幣（2024年7月～）は使用できませんのでご注意ください

証明書発行手数料（和文・1通）として **200円分の切手**を同封していただきます

④ 証明書返信送料分の切手を貼付した返信用封筒

※教務センター（大学院係）窓口にて受取の場合は不要です。

長形3号以上の封筒に返送先の住所・氏名を記入し、郵送料分の切手を貼ってください

速達を希望される場合は、速達料金分の切手も貼付してください