

記入日（西暦） 年 月 日

中京大学教学部教務センター御中

委任状

私は、〔委任理由〕 _____ ため、
〔代理人氏名〕 _____ を代理人として、学位記（卒業証書）の受取手続きを委任します。なお、委任により、手続き上の不備、その他不利な事情が生じた場合は、委任者である私がすべての責任を負うものとします。

【委任者（卒業生）記入】

氏名	* 本人自筆署名の場合は押印不要		
	印		
	旧姓（在学時）		
生年月日	(西暦) 年 月 日 生		
現住所	〒		
携帯電話番号 * 自宅電話番号でも可			

私は、代理人として委任された学位記（卒業証書）の受取手続きを行います。

【代理人記入】

氏名	* 本人自筆署名の場合は押印不要		
	印		
生年月日	(西暦) 年 月 日 生		
現住所	〒		
携帯電話番号 * 自宅電話番号でも可			
委任者との続柄または関係			

以上