

2020年度 秋学期入学 大学院入学試験要項

秋学期入学試験実施研究科・専攻
国際英語学研究科
経済学研究科〈経済学専攻〉

CONTENTS

研究科共通ページ〈出願者全員が確認してください〉	
1. 中京大学大学院入学者受入の方針 1 ページ	7. 合格発表（合否通知発送） 4 ページ
2. 入学定員と試験区分（選抜方式）一覧 ... 2 ページ	8. 入学手続 5 ページ
3. 2020年度秋学期入学試験日程一覧 2 ページ	9. 学費等 5 ページ （長期履修制度について） 6 ページ
4. 出願について 3 ページ	10. 研究指導教員の決定について 6 ページ
（1）出願方法 3 ページ	11. 個人情報の取り扱いについて 6 ページ
（2）検定料 3 ページ	12. 受験生本人への開示 6 ページ
（3）修学及び受験に際して 特別な配慮を要する方へ 3 ページ	13. 奨学金等 7 ページ
5. 受験票の受け取り 3 ページ	14. キャンパスマップ（試験日集合場所） ... 9 ページ
6. 試験当日の注意事項（持ち物含む） 3 ページ	

各研究科ページ〈出願する研究科のページを確認してください〉				
研究科	専攻	課程	設置キャンパス	主な掲載内容
国際英語学	国際英語学 英米文化学	修士	名古屋	<ul style="list-style-type: none"> ・入学定員と試験区分（選抜方式） ・出願資格 ・入試日程一覧 ・選抜方法
経済学	経済学	博士前期（修士）・ 博士後期	名古屋	<ul style="list-style-type: none"> ・試験科目・時間等 ・試験当日集合場所・時間 ・出願書類 ・教員組織

●巻末書類〈出願書類所定用紙〉

- 身元保証書〈外国人留学生のみ〉
- 志願書〈研究科別〉
- 研究計画書表紙
- 論文等表紙

●同封書類

- 受験票・写真票・検定料払込票
- 検定料払込用紙
- 宛名シール
- 出願用封筒

入学試験に関する問い合わせ先

中京大学 教学部 大学院事務課

E-mail gs-office@ml.chukyo-u.ac.jp

名古屋キャンパス

〒466-8666 愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2

TEL : (052) 835-9863

1. 中京大学大学院入学者受入の方針

国際英語学研究科 国際英語学専攻／英米文化学専攻

国際英語学研究科は、「国際英語学」と「英米文化学」の2専攻を設け、学生を募集する。「中京大学の建学の精神」、「中京大学の理念」、及び専攻科が定める教育研究上の目的（理念・目的）にある人材を育成するために、以下のような能力と意欲ある人を広く求め、受け入れる。

■国際英語学専攻 修士課程

本課程では以下の能力と態度を有する者を受け入れる。

- 専門教育を受けるに適した学識や問題処理能力を有していること。
- 研究に必要とされる十分な英語力を有していること。
- 自ら設定した研究課題について遂行する意欲を有していること。
- 文化を異にする人達と良好な人間関係を構築できること。

■英米文化学専攻 修士課程

本課程では以下の能力と態度を有する者を受け入れる。

- 社会が必要とする、国際レベルでの異文化間相互理解と交流の課題に対する明確な問題意識を有していること。
- 語学力を含めて、専門教育を受けるに適した学識や問題処理能力を有していること。
- 自ら設定した課題について遂行する意欲を有していること。

経済学研究科 経済学専攻

経済学研究科は、「経済学専攻」と「総合政策学専攻」の2専攻を設け、学生を募集する。「教育研究上の目的（人材養成の目的）」にある人材を輩出するため、以下のような能力と意欲ある人を広く求め、受け入れる。

■博士前期課程（修士課程）

1. 本課程経済学専攻では一般選抜のほか、税理士選抜、社会人選抜、留学生選抜を設けて入学試験を実施する。
2. 本課程総合政策学専攻では一般選抜のほか、社会人選抜、留学生選抜を設けて入学試験を実施する。
3. 本課程では以下の能力と態度を有する者を受け入れる。
 - 現代の経済社会が直面する諸課題について、明確な問題意識を有していること。
 - 専門教育を受けるに適した学識や問題処理能力を有していること。
 - 自ら設定した課題について遂行する意欲を有していること。

■博士後期課程

本課程では以下の能力と態度を有する者を受け入れる。

- 博士前期課程において経済学又は総合政策学についての高度な学識や問題処理能力を修得していること。
- 学術研究・教育者あるいは高度専門実務家として活躍するために、自ら設定した課題について研究活動を遂行する意欲を有していること。

※秋学期入学試験は、経済学研究科経済学専攻のみ実施。

2. 入学定員と試験区分（選抜方式）一覧

2020年度秋学期入学試験を実施する研究科・専攻・課程は以下のとおりです。

なお、表中の定員は、2020年度春学期入学試験の定員との合算人数です。

研究科	専攻	課程	入学定員	試験区分（選抜方式）				
				一般選抜	社会人選抜	留学生選抜	税理士選抜	学内特別選抜
国際英語学	国際英語学	修士	5名	○	—	—	—	—
	英米文化学	修士	3名	○	—	—	—	—
経済学	経済学	博士前期（修士）	5名	○	○	○	○	—
		博士後期	2名	○	—	—	—	—

3. 2020年度秋学期入学試験日程一覧

博士前期（修士）課程

研究科（専攻名）	試験区分	出願期間 (最終日消印有効)	試験日	可否通知 発送日	第一次入学 手続期間	最終入学 手続期間	入学辞退 手続締切日
国際英語学	一般	2020年 6月8日(月) ～ 6月18日(木)	2020年 7月4日(土)	2020年 7月17日(金)	2020年 7月17日(金)～7月31日(金) ※二段階納入方式ではありません		2020年 9月18日(金)
経済学 (経済学専攻のみ)	一般/社会人/ 留学生/税理士						

日本国外から出願される場合は、出願期間以前の受付も可能です。事前に教学部大学院事務課にご相談ください。

博士後期課程

研究科（専攻名）	試験区分	出願期間 (最終日消印有効)	試験日	可否通知 発送日	第一次入学 手続期間	最終入学 手続期間	入学辞退 手続締切日
経済学 (経済学専攻のみ)	一般	2020年 6月8日(月) ～ 6月18日(木)	2020年 7月4日(土)	2020年 7月17日(金)	2020年 7月17日(金)～7月31日(金) ※二段階納入方式ではありません		2020年 9月18日(金)

日本国外から出願される場合は、出願期間以前の受付も可能です。事前に教学部大学院事務課にご相談ください。

4. 出願について

(1) 出願方法

【郵送・窓口持参共通事項】

- ① 所定の封筒に必要な事項を記入し、出願書類を入れてください。
- ② 論文等が大きく、所定の封筒に入らない場合は、所定の封筒の表面を切り取り、出願書類が入る大きさの任意の封筒に貼付してください。
- ③ 出願書類に不備がある場合は出願を受け付けません。

【出願書類を郵送する場合】

- ・ 出願期間最終日の消印有効とします。
- ・ 「速達の簡易書留郵便」で送付してください。

【出願書類を大学窓口に持参する場合】

- ・ 名古屋キャンパスの教学部大学院事務課窓口（以下）にて出願を受け付けます。

〈大学院事務課のご案内〉

名古屋市昭和区八事本町101-2 14号館1階

※受付時間は平日の9:00~17:00です。時間外の受付はできませんのでご注意ください。

(2) 検定料

- ① 入学検定料（35,000円）は同封の検定料払込用紙を用いて、ゆうちょ銀行又は郵便局の窓口にて払い込んでください。
- ② 「振替払込受付証明書（願書貼付用）」は、ゆうちょ銀行又は郵便局の日附印を確認の上、**検定料払込票の所定欄に貼付**してください。
- ③ 現金や為替を封入したり、他の金融機関での振込、及びATMによる振込は受け付けることができません。
- ④ 振込手数料は個人負担となります。払い込まれた入学検定料は返還できませんのでご了承ください。
- ⑤ 「振替払込請求書兼受領証」は大学発行の領収書とみなしますので、大切に保管してください。
- ⑥ 払込用紙裏面の収入印紙については貼付する必要はありません。
- ⑦ 入学検定料納入期間は、出願開始日の一週間前から、出願締切日までです。

(3) 修学及び受験に際して特別な配慮を要する方へ

中京大学では、障がい等により、受験及び修学に際して配慮を希望する方からの相談を随時受け付けています。

なお、相談の内容によっては、出願前に志願者本人（及び保護者）に面談を依頼することがありますので予めご承知ください。

※この面談は、受験上及び修学上の配慮について確認するものであり、合否判定等とは一切関係ありません。

出願の検討段階での相談でも構いませんので、できる限り早めに本学大学院事務課までお申し出ください。特に、受験に際しての配慮を希望される方は、各試験の出願開始の4週間前までに必ずご連絡ください。

5. 受験票の受け取り

- ① 受験票は願書受付締切後、随時郵送します。
- ② 受験票が試験日の3日前になっても届かない場合は、教学部大学院事務課 TEL (052) 835-9863へ連絡してください。
- ③ 受験票を紛失した場合や忘れた場合は、試験当日に中京大学大学院入試担当係員に申し出て、「仮受験票発行」の手続きをとってください。

6. 試験当日の注意事項

(1) 持参するもの

- ① **受験票** ● 受験票を忘れた場合、又は出発時までに受験票が届かなかった場合は、試験当日に中京大学大学院入試担当係員に申し出てください。
- ② **筆記用具** ● HBの黒鉛筆又はシャープペンシル、プラスチック消しゴム
※下敷き、定規、コンパス等の使用は認めません。

- ③時 計 ●試験会場（試験室）には時計がありません。
 ●時計以外の機能が付いたものの使用は認めません（タイマーや大型時計の使用も認めません）。
 また、携帯電話（スマートフォン含む）・PHS等を時計として使用することもできません。
 ※研究科・専攻により、辞典・辞書等の持込を許可している場合があります。詳細は各研究科ページを参照してください

(2) 試験室への案内

- ①試験開始30分前までに、各研究科・専攻が指定する場所に集合してください。なお、試験室への案内は、掲示・大学院入試担当係員の誘導などにより行います。
 ※集合場所は各研究科ページを参照してください。
 ※前日に試験室を下見することはできません。
- ②試験開始10分前までに所定の試験室、座席に着くようにしてください。
- ③各試験会場内は禁煙とします。

(3) 遅刻について

私的な理由による遅刻については試験開始後30分まで入室を認めます。それ以降の遅刻は一切認めません。なお、時間延長等の特別措置はありません。公共交通機関の遅延によって試験に遅れる場合は、遅延証明書をお持ちください。

(4) 自然災害、火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生した場合の対応について

地震、台風等の自然災害や火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ（試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります）、試験の延期等の措置をとることがあります。

予め対応をお知らせできる場合は、中京大学公式ホームページのトップ画面（以下）で通知しますので、出願前や受験前に必ず確認してください。

中京大学公式ホームページ <https://www.chukyo-u.ac.jp/>

ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。また、試験延期の措置をとる場合（一部の受験生のための延期を含む）、可否通知発送日もそれに伴い延期することがあります。

〈受験生個人に発生した不測の事態への対応について〉

入学試験当日に、受験生ご本人に不測の事態が発生し、試験開始時刻に間に合わない場合は、中京大学教学部大学院事務課（以下）までご連絡ください。不測の事態の内容等（理由を含む）を確認した上でその後の対応についてご案内します。

(5) 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患した場合の対応について

入学試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水痘、風疹等）に罹患した場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。また、学校保健安全法施行細則に記されていない感染症に関しても、WHOや厚生労働省等による指針等にもとづく対応を取る場合があることをご確認ください。ただし、症状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

上記の理由により受験ができない場合は、入学試験当日の午前9時までに中京大学教学部大学院事務課（以下）までご連絡ください。入学試験日の振替等についてご案内します。

中京大学教学部大学院事務課

受験会場が名古屋キャンパスの場合 : TEL (052) 835-9863 (直通)

受験会場が豊田キャンパスの場合 : TEL (0565) 46-6141 (直通)

7. 合格発表（合否通知発送）

- ①合否通知発送日（各研究科ページ参照）に合否通知を発送します。
 ②合格者の入学手続書類は、合格通知書とともに郵送します。

8. 入学手続

入学手続に必要な書類は、合格通知書に同封して郵送します。
入学手続に関する詳細は『入学手続要項』を確認してください。

〈入学手続〉

入学手続期間に入学金及び授業料等の納入、入学手続書類の送付をすることで入学手続が完了となります。

〈入学辞退〉

入学手続完了後、入学辞退手続締切日までに「入学辞退届」を提出した場合は、入学金を除く入学時納付金（授業料等）を返還します。

※入学辞退手続締切日は各研究科ページを参照してください。

外国人留学生のみ

外国人留学生の入学手続者は、入学手続完了後ただちに、中京大学グローバル教育センターまで必ず連絡してください。

中京大学グローバル教育センター TEL (052) 835-7133

9. 学費等

※この学費は2020年度入学生のものであります。

I：国際英語学研究科

(単位：円)

	入学金	授業料	教育充実費	学会費	年額計	入学時納付金
修士課程	200,000	440,000	200,000	1,000	841,000	520,000

II：経済学研究科

(単位：円)

	入学金	授業料	教育充実費	実験実習費	年額計	入学時納付金
博士前期課程 (修士課程)	200,000	440,000	200,000	—	840,000	520,000
博士後期課程	200,000	400,000	150,000	—	750,000	475,000

【補足事項】

- ①博士前期課程（修士課程）の2年次納付金は、1年次と同額です（入学金を除く）。
- ②博士後期課程の2年次及び3年次の納付金は、1年次と同額です（入学金を除く）。
- ③「入学金」は入学時のみ納入、「授業料、教育充実費及び実験実習費」は春学期・秋学期の2回に分けて納入していただきます。ただし、入学時の秋学期分については、入学時納付金に含まれます。
- ④中京大学卒業の博士前期課程（修士課程）入学者は、入学金20,000円、教育充実費は入学時の1年次秋学期分のみ半額です。
- ⑤本学博士前期課程（修士課程）から、同一の研究科の博士後期課程への進学者は、入学金を免除します。
- ⑥入学後、いくつかの特定科目の履修に際して別途履修費及び実習費を徴収することがあります。
- ⑦学費等は「学則等」の改定にともない在学中に変更することがあります。
- ⑧外国人留学生は、学費のうち「授業料」について3割減免措置を、博士前期課程（修士課程）に対しては入学後2年間、博士後期課程に対しては入学後3年間の各期間適用します。
- ⑨入学辞退手続締切日までに入学辞退手続をした場合、入学時納付金のうち、入学金を除くその他の納付金を返金します。
- ⑩国際英語学研究科は「学会費」を春学期に納入していただきます。
- ⑪経済学研究科経済学専攻博士前期課程（修士課程）社会人選抜の合格者で修学期間3年を選択した入学者の授業料については、標準修学期間（2年間分）の授業料を、選択した修学期間（3年）で納入していただきます。

【長期履修制度について】

経済学研究科経済学専攻博士前期課程（修士課程）「社会人選抜」志願者対象

本学大学院学則において、博士前期課程（修士課程）の標準修業年限は2年間と定められていますが、職業を有している等の事情により、十分な学習・研究時間が確保できない場合、経済学研究科経済学専攻は3年間での計画的な教育課程の履修を可能としています。社会人選抜志願者のうち、長期履修制度の適用を希望する場合には、志願書の「在学期間」欄にて申請してください。

※長期履修は、申請すれば必ず認められるものではありません。審査により不可となる場合もありますのでご注意ください。

※入学後に長期履修制度の適用申請はできません。また、この制度は学業不振などの理由により修了が延期となる者を救済するためのものではありません。

※いずれの在学期間を選択しても、4年を超えて在学することはできません。

※学費の納入については、上記【補足事項】の⑩を参照してください。

10. 研究指導教員の決定について

志願書の「研究指導希望教員名」欄に、希望する研究指導教員名を記入してください。希望する研究指導教員を決定するにあたっては、大学院入学試験要項（本冊子）各研究科ページ内の「教員組織」を必ず確認してください（教員の専攻分野の詳細は、中京大学大学院案内（別冊子）各研究科ページ、中京大学公式ホームページの掲載情報を参考にしてください）。

ただし、研究指導教員は、入学後の研究希望内容に基づき研究科が決定しますので、必ずしも志願書に記入された希望教員に決定するとは限りません。

また、入学後に、研究指導教員の休職や退職、研究内容の変更等のやむを得ない事由が生じた場合は、研究指導教員を変更する場合がありますので、予めご了解ください。

11. 個人情報の取り扱いについて

①志願書等に記入された住所・氏名・その他個人情報については、合否結果通知及び合格者・入学手続者への各種案内の発送に利用します。

②大学が業務を委託した会社に、個人情報の全部又は一部を提供しますが、目的以外の用途に使用することはありません。予めご了承ください。

12. 受験生本人への開示

本学を受験された方の入学試験成績を、受験生本人から請求があった場合に限り開示します。開示を希望する方は、以下の要領でお申し込みください。

(1) 開示対象の試験区分と開示内容

科目別得点（評価）、総合得点、合格最低点

(2) 開示請求期間

2020年9月23日（水）～10月21日（水）〈消印有効〉

(3) 開示方法

開示請求があったものについて一括処理後、希望する宛先に入学試験成績開示書を「簡易書留郵便」で親展にて送付します（2020年11月下旬送付予定）。

(4) 申請者

受験生本人に限ります。本人確認のため入学試験受験票を申請時に提出してください。

(5) 申し込み方法

次の書類等を封筒に入れ、表面に「大学院入試成績開示請求」と朱書きして、「簡易書留郵便」で教学部大学院事務課宛に送付してください。

①入学試験成績開示請求書

「入学試験成績の開示を希望する」旨と研究科・専攻・課程、試験区分、入学時期、受験番号、氏名、フリガナ、郵便番号、住所、電話番号を A4判サイズの用紙に記入の上、捺印すること。

②開示を希望する入学試験受験票（コピー不可。入学試験成績開示書とともに返送します。）

③開示手数料：定額小為替500円分（郵便局にて購入してください。指定受取人欄は空欄としてください。）

④住民票の写し（送付先が受験票記載の住所と異なる場合）

(6) 書類の送付・問い合わせ先

〒466-8666 名古屋市昭和区八事本町101-2 教育学部大学院事務課 TEL (052)835-9863

13. 奨学金等

奨学金制度は、経済的理由で修学困難な学生の生活を援助するシステムであり、年度ごとに変更が生じる場合があります。

大学院奨学金

①大学院進学奨学金【減免】（修士課程生のみ対象）

中京大学学部学生が中京大学大学院に進学する場合、入学金20万円を2万円に減額。さらに、入学後第1セメスターの教育充実費を半額に減額。中京大学博士前期課程（修士課程）学生が同一の研究科の博士後期課程に進学する場合、入学金を免除。中京大学学部学生が、中京大学大学院博士後期課程に進学する場合、入学金を半額に減額。さらに、入学後第1セメスターの教育充実費を半額に減額。

経済支援奨学金

①教育資金融資援助奨学金【給付】

金融機関の教育ローンを利用して学費の全部又は一部を納入している学生に対して、その教育ローンの年間利子相当額を給付（年1回、教育資金融資金のうち対象となる額は200万円を上限とし、博士前期課程（修士課程）学生は入学後2年以内、博士後期課程学生は入学後3年以内とする）。

②緊急支援奨学金【給付】

学業に精励しているが、学費支弁者が、解雇・倒産などによる家計事情で修学が困難となった学生に対して、年額30万円を給付（1回のみ）。

③災害支援奨学金【給付】

学業に精励しているが、学費支弁者が所有する住居の火災や風水害を受けた学生に対し、年間20万円を給付。

支援奨学金・助成金・学費減免

①学術・文化・スポーツ奨学金【給付】

中京大学の建学の精神に則り、学術文化またはスポーツにおいて優秀な成績を取めている学生に対して、学費の半額又は全額を給付。〈採用人数〉若干名

②交換留学生奨学金【給付】

交換留学生として、海外の大学に派遣される学生で、極めて学力が優れていると認められる者に対して、留学期間（1年間）の留学費用に相当する150万円又は20万円を給付（留学期間が半年間の場合は半額を給付）。〈採用人数〉設定なし

③セメスター留学学費減免【減免】

グローバル教育センターが主催する全学セメスター留学に参加する学生（TOEIC®500点以上取得者）に対して、留学中の本学授業料を半額に減額。〈採用人数〉設定なし

④チャレンジ奨励金【給付】

大学及び地域・社会の活性化につながることを期待され、学生のチャレンジ精神が発揮される活動を対象とし、3～100万円を給付。〈採用人数〉設定なし

外国人留学生奨学金・学費減免

①外国人留学生給費奨学金【給付】

教育・研究を通じて国際相互理解を図ることを目的とし、学業成績が優れているが経済的事情のため修学が困難な私費外国人留学生（正規留学生・交換留学生）に対して、月額65,000円を給付（学業成績による選考有）。

②外国人留学生学費減免【減免】

学業に精励している外国人留学生（正規留学生）に対して、修学を支援するために博士前期課程（修士課程）学生は入学後2年間、博士後期課程学生は3年間にわたり、一般学生の授業料の3割にあたる金額を減額。

校友会奨学金

校友会課外活動奨励金【給付】

校友会費を毎年次納入している学生の中から（中京大学学部学生時に既に校友会費を納めた者は大学院での納入は不要）、選考基準を満たす課外活動を行った学生・団体に対して、奨励金を給付。（採用人数）設定なし

■中京大学 その他支援制度

①リサーチ・アシスタント(RA)制度

本学博士後期課程在学学生で、本学の研究科又は研究所が行う外部資金による研究プロジェクト又は学長が認めた研究プロジェクトに参画し、研究代表者（教員等）の指示に従い、当該研究の遂行に必要な研究補助業務に従事する者に給与を支給。

〈任用期間〉1年間（初回任用日から3年間更新可） 〈勤務時間〉1日7時間以内、週20時間以内

〈時給〉2,000円

②ティーチング・アシスタント (TA) 制度

学部科目担当者（教員）の指示に従い、当該科目の授業補助業務に従事する本学大学院在学学生に給与を支給。履修者に対する助言等を行うことから、教育指導者としてのトレーニングの機会にもなる。

〈上限コマ数〉1週間あたり3コマ 〈手当〉1コマ2,600円

■学外 奨学金

①服部国際奨学財団奨学金【給付】

公益財団法人服部国際奨学財団より、意欲が高く成績優秀な学部生・大学院生（年度により日本人学生または外国人留学生（出身国）の指定あり）に対して、月額10万円を2年間給付（毎年継続の審査あり）。

〈採用人数〉若干名

②日本学生支援機構（JASSO）奨学金【貸与】

JASSOの貸与奨学金には、第一種奨学金（無利息）と第二種奨学金（利息付）があり、募集説明会開催時期は4月上旬、願書受付締切は5月上旬を予定。その他の募集概要や貸与月額等の詳細については、本学までお問い合わせください。

14. キャンパスマップ (試験日集合場所)

名古屋キャンパス

〒466-8666

名古屋市昭和区八事本町101-2 TEL(052)835-9863

