

心理学研究科 出願書類

- ・以下の様式書類は、A4判サイズの内紙で片面印刷してください。
- ・出願書類については、入試要項に詳細を記載していますのでよく確認してください。

書類のヘッダー	書類名	備考
【様式1】—受験票	中京大学大学院 受験票	
【様式2】—写真票	中京大学大学院 写真票	
【様式3-1】—志願書	志願書	
【様式3-2】—志願書	志願書	
【様式4】—研究計画書表紙	研究計画書表紙	表紙以外は両面印刷も可
【様式5】—論文等表紙	論文等表紙	表紙以外は両面印刷も可
【様式6】—宛名ラベル①	受験票返送用封筒 宛名ラベル	
【様式7】—宛名ラベル②	出願書類送付用封筒 宛名ラベル	
【様式8】—経費支弁書	経費支弁書	外国人留学生のみ提出
【様式9】—学歴認証表紙	学歴認証表紙	中国の教育機関を卒業／ 修了した者(含見込)のみ 提出

中京大学大学院 受験票

受験番号（大学記入欄）

氏名 (志願者名)		
出願区分	研究科 専攻	心理学研究科 専攻
	課程 ○で囲む	博士前期課程（修士課程） ・ 博士後期課程

試験当日 集合場所・時間	1日目（筆記試験） 名古屋キャンパス0号館（センタービル）正面入口<建物内> 9：30集合
	2日目（口頭試問） 1日目に通知 ※試験が口頭試問のみ志願者は、本票返送時に集合場所・時間を通知します。 ※名古屋キャンパス0号館の場所は、本学公式ホームページの「名古屋キャンパスマップ」を参照してください。

台風・大雪等への 対応について	<p>入学試験当日に台風・大雪等で気象条件が悪化した場合は、予定どおり試験を行うことができない場合があります。台風・大雪等の影響が予想される場合は、対応方針を試験前日までに中京大学公式ホームページのトップ画面でお知らせしますので、こまめにご確認ください。</p> <p>なお、台風・大雪等の影響がないと判断した場合は、特にお知らせは掲載いたしませんのでご承知おきください。</p>
--------------------	--

中京大学 教務センター（大学院事務担当）

〒466-8666 名古屋市昭和区八事本町101-2 TEL (052) 835-9863

中京大学大学院 写真票

受験番号（大学記入欄）

フリガナ		
氏名 (志願者名)		
生年月日 (西暦)		年 月 日生
出願区分	研究科 専攻	心理学研究科 専攻
	課程 <small>○で囲む</small>	博士前期課程（修士課程） ・ 博士後期課程

写真貼付欄

1. 写真は、正面上半身、脱帽したもの。
2. 3か月以内に撮影したもの。
3. 縦4cm×横3cm。
4. 裏面に氏名を記入し貼付する。

志願書

課程 (○を付す)	<input type="checkbox"/> 博士前期課程 (修士課程) <input type="checkbox"/> 博士後期課程	受験番号 (大学記入欄)
試験区分 (○を付す)	<input type="checkbox"/> 一般選抜 <input type="checkbox"/> 社会人選抜 (博士前期課程 (修士課程) のみ) <input type="checkbox"/> 留学生選抜 (博士後期課程のみ)	
専攻 志望領域 (○を付す)	<input type="checkbox"/> 実験・応用心理学専攻	<input type="checkbox"/> 実験心理学領域 <input type="checkbox"/> 応用心理学領域
	<input type="checkbox"/> 臨床・発達心理学専攻	<input type="checkbox"/> 臨床心理学領域 <input type="checkbox"/> 発達心理学領域
研究指導希望教員名		

学部・大学院在学時 指導教員名	
--------------------	--

氏名	フリガナ	生年 月日	(西暦) 年 月 日生 () 歳	写真貼付欄 注)3か月以内に撮影 したもの 注)縦4cm×3cm
			性別	
現住所 (連絡先)	〒 TEL() - 携帯TEL() - E-mailアドレス:			
合否通知 発送先住所	〒 ※現住所と同じ場合は「同上」と記入			

外国人留学生のみ記入	国籍	出願時の在留資格		
		入学後の在留資格 (予定)		
	日本語の学力	該当するものに○を付し、取得スコア (あるいは学校名) ・取得年月を記入すること。		
		<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (JLPT) : N レベル [取得年月: ____年__月]		
		<input type="checkbox"/> 日本留学試験 (EJU) : 日本語 ____ /450点 (うち記述 ____ /50点) [取得年月: ____年__月]		
		<input type="checkbox"/> 日本の大学: 学校名 _____		
<input type="checkbox"/> その他: _____ [取得年月: ____年__月]				
履修コース (博士後期課程のみ)		<input type="checkbox"/> 日本語履修コース ・ <input type="checkbox"/> 英語履修コース		
日本国政府又は外国政府等からの学費相当以上の奨学金の支給を受ける場合は○を付す			()	

※外国人留学生の博士前期課程 (修士課程) 志願者は、日本語による授業の履修に限る。

志願書

【様式3-2】—志願書

受験番号（大学記入欄）

氏名

学歴

※日本国外の学校教育を受けた場合は、学校名欄にその国名も記入してください。

区分	学校名	修業年限	入学年月・卒業年月等
高等学校		年制	(西暦) 年 月 入学 年 月 卒業
大学	国立・公立・私立 大学 学部 学科 専攻	年制	(西暦) 年 月 入学 年 月 卒業 卒業見込 退学 その他 () [該当するものを○で囲む]
大学院	国立・公立・私立 大学院 研究科 専攻 課程	年制	(西暦) 年 月 入学 年 月 修了 修了見込 退学 その他 () [該当するものを○で囲む]

小学校から大学卒業までの通算修業年限

年制

出願資格に関係しない学歴

大学・大学院等	国立・公立・私立	年制	(西暦) 年 月 入学 年 月 ()
研究生等	国立・公立・私立		(西暦) 年 月 入学 年 月 ()

職歴

※日本国外の企業等に勤めていた場合は、その国名も記入してください。

年（西暦）・月	事項
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	

研究歴

※日本国外で研究していた場合は、その国名も記入してください。

年（西暦）・月	事項
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	

日本語学習歴【外国人留学生のみ記入】※日本国外で就学していた場合は、その国名も記入してください。

年（西暦）・月	事項
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	

受験番号（大学記入欄）

研究計画書表紙

出願研究科・ 専攻・課程	心理学研究科	専攻	博士前期課程 ・ 博士後期課程 ※いずれかを○で囲む
フリガナ			
氏名			
研究テーマ			

受験番号（大学記入欄）

論文等表紙

出願研究科・ 専攻・課程	心理学研究科	専攻	博士前期課程 ・ 博士後期課程 ※いずれかを○で囲む
フリガナ			
氏名			

受験票返送用封筒 宛名ラベル

本学から受験票を返送する際に使用します。

- 郵便番号、住所、氏名を明確に記入し、枠に沿って切り取り、長3封筒（120mm×235mm）に貼付すること。
- 切手（定形郵便物+速達料金分、2026年5月現在は410円分）を貼付すること。

速 達							
切 手	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
貼 付							

_____ 様							
【受験票在中】							

速 達

切手
貼付

4 6 6 8 6 6 6

名古屋市昭和区八事本町101-2

簡易書留

中 京 大 学

教務センター（大学院事務担当）行

【大学院入学願書在中】

必要事項を記入して下さい

研 究 科 名	心理学	研究科	専 攻
課 程	博士前期課程（修士課程）・ 博士後期課程		
フリガナ			
氏 名			
住 所	〒 -		
	TEL - -		

中京大学大学院
外国人留学生 経費支弁書
Statement of Financial Guarantee

経費支弁者が日本語または英語どちらも堪能でない場合に限り、経費支弁者に代わり、志願者本人が必要事項を記入することを認める。

その場合、経費支弁者に内容を確認の上、記入すること。ただし、経費支弁者の署名は必ず経費支弁者本人が自筆で氏名を手書きすること（代筆不可）。

If your financial guarantor is not fluent neither in English nor in Japanese, you can fill in the information required on their behalf with their consent. In that case, please write from their perspective. However, the signature must be of your financial guarantor (you cannot sign on their behalf).

中京大学 学長 梅村 清英 様

To UMEMURA Kiyohide, President of Chukyo University

志願者（学生）氏名 *パスポート表記 Name of the applicant (student) as in passport					
生年月日 Date of Birth *YYYY/MM/DD		年 YYYY		月 MM	日 DD

私は、この度、上記志願者の日本国滞在中の経費支弁者となりましたので、下記のとおり、経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

I hereby, as a financial guarantor, agree to take the responsibility of defraying the expense of the above-mentioned applicant during their stay in Japan as described below.

経費支弁者氏名（英字） Name of the financial guarantor in English	
志願者との関係 Relationship with the applicant	<input type="checkbox"/> 父 Father <input type="checkbox"/> 母 Mother <input type="checkbox"/> その他 Other ()
経費支弁を引き受けた経緯の説明 Reason for defraying the applicant's expenses	<input type="checkbox"/> 母親/父親として、子どもが日本滞在中に必要な学費・生活費を支払うため I will support my children financially while they will be studying in Japan <input type="checkbox"/> その他 Other ()

私は、上記志願者が中京大学大学院に在学中の留学費用（学費及び生活）について支弁することを誓約します。経費支弁能力の証明として、預金残高証明書を提出し、資金形成過程について以下に説明します。また、上記志願者が在留期間更新許可申請を行う際には、自身の預金残高証明書等で、支弁能力を明らかにする書類を提出します。

I guarantee that I will defray the applicant's expense during their study at Chukyo University Graduate School. I will attach my bank statement as a financial evidence of the applicant's capability to pay the cost of studying at Chukyo University Graduate School and explain the fund establishment process below. Further, when the applicant applies for Extension of Period of Stay, I will provide my bank statement to show that I am able to defray the living expense of the applicant.

資金形成 Explanation of fund establishment	<input type="checkbox"/> 給料 Salary <input type="checkbox"/> 年金 Pension <input type="checkbox"/> その他 Other ()
支払い方法 Method of payment	<input type="checkbox"/> 外国からの携行 Carrying from abroad <input type="checkbox"/> 外国からの送金 Remittances from abroad <input type="checkbox"/> その他 Other ()

経費支弁者 Financial guarantor : 預金残高証明書を添付しました。 I have attached my bank statement.

@ _____ + () -
メールアドレス Email address 電話番号 Phone number

住所 Present address

職業 Occupation 勤務先 Place of employment 年収 Annual income JPY

経費支弁者署名 Signature of guarantor 署名日（年月日） Date (YYYY/MM/DD)

学歴認証表紙

以下の名称の証明書を提出する際にこの表紙をつけること。

卒業(見込)証明書又は修了(見込)証明書

以下の書類①、②の両方を提出すること。	提出したものに チェックすること
<大学又は大学院を卒業/修了した者> ① 「中国高等教育学位在线验证报告」の写し ② 「Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate」の写し	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<大学又は大学院に在学中の者> ① 「教育部学籍在线验证报告」の写し ② 「Online Verification Report of Student Record」の写し	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

成績(見込)証明書

以下①～③のいずれかの証明書を提出すること。	提出したものに チェックすること
① 最終出身大学が発行した成績証明書の原本 ② 中国高等教育学生信息网(CHSI)が発行した「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」の写し ③ CHSI 日本代理機構が発行した「成績認証報告書」の原本	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

中国高等教育学生信息网(CHSI)が発行するWeb認証の第三者閲覧用コード(Online Verification Code)を記入すること。	
---	--

出願研究科・ 専攻・課程	心理学研究科 専攻	博士前期課程 ・ 博士後期課程 ※いずれかを○で囲む
フリガナ		
氏名		